

## Appel à candidatures

**Intitulé du Poste :** Responsable du Département Finance

**Département :** Finances

**Lieu d'affectation :** Ouagadougou, Burkina Faso

**Type de contrat :** CDD de 12 mois (contrat Burkinabé)

**Début de contrat :** ASAP

### Solidarité Laïque

Solidarité Laïque est un collectif de 48 organisations liées à l'école publique, à l'éducation populaire et à l'économie sociale et solidaire. Depuis 1956, Solidarité Laïque lutte contre les exclusions et améliore l'accès de toutes et tous à une éducation de qualité. Pour Solidarité Laïque, l'éducation est non seulement un droit fondamental mais la clé de l'émancipation individuelle, du développement social, culturel et économique. Solidarité Laïque agit dans une vingtaine de pays dans le monde en lien avec ses partenaires locaux.

#### I. Contexte et environnement du poste

Solidarité Laïque recrute dans le cadre de ses activités recrute **un/une responsable du Département Finance** pour son bureau régional installé à Ouagadougou au Burkina Faso. Ses activités se déroulent dans 7 pays : Bénin ; Burkina Faso ; Côte d'Ivoire ; Guinée ; Mali ; Niger et Sénégal.

#### II. Objet du Poste et missions principales :

Sous la responsabilité directe du Directeur Régional , le ou la **responsable finance** est garant-e de la bonne gestion des fonds et sa transparence en assurant la gestion financière et Comptable du bureau Régional, dans le respect des procédures et de la législation nationale.

A ce titre, sa mission consistera à :

- Contribuer à la définition de la stratégie régionale de Solidarité Laïque en Afrique de l'Ouest en étant force de proposition sur les aspects relatives à la gestion financière et Comptable,
- Renforcer la politique financière et comptable, notamment contrôler la conformité aux règles comptables, légales et internes,
- Suivre au quotidien les flux de trésorerie, analyser les écarts eu égard aux prévisions, mettre à jour les prévisionnels de trésorerie, superviser le processus d'encaissement et de décaissement, élaborer les plans de financement des partenaires financiers et assurer les relations avec les banques,
- Assurer la responsabilité de tous les rapports financiers périodiques dus aux partenaires financiers,
- Piloter la performance des services : analyser les écarts trimestriels , superviser et participer à l'élaboration des budgets prévisionnels et suivre leurs évolutions,
- Préparer les situations comptables et clôtures de comptes, à l'établissement des états financiers et de leur consolidation ;
- Elaborer des recommandations à la direction régionale sur ses stratégies financières et aux managers opérationnels sur les processus budgétaires, sur des solutions opérationnelles,
- Appui aux équipes pays/partenaires locaux sur les aspects financiers et budgétaires

### III. Profil requis

- Avoir une expérience significative d'au moins 3 ans en ONG nationale ou Internationale en tant que responsable financier dans une ONG,
- Avoir un esprit analytique et être doté d'idées novatrices,
- Minimum BAC + 3 en comptabilité audit et contrôle, en finance comptabilité ou dans tout autre domaine similaire.

### IV. Qualités

- Capacité à travailler dans une équipe pluridisciplinaire, en transversalité et dans la convivialité et forte disponibilité et rigueur exigée,
- Bonne connaissance de l'environnement légal, du secteur des ONG/associations et des milieux financiers,
- La connaissance de l'anglais ou de la langue du lieu d'affectation est considérée comme un atout,
- Être autonome et forte capacité d'adaptation

### V. Valeurs fondamentales : ♣ Engagement ♣ Rigueur ♣ Honnêteté ♣ Intégrité

### VI. Acte de candidature :

- Envoyer par mail votre CV + lettre de motivation à l'adresse : [recrutementcpd@solidarite-laique.org](mailto:recrutementcpd@solidarite-laique.org) en mettant en copie : [gburoko@solidarite-laique.org](mailto:gburoko@solidarite-laique.org), Directeur régional – Afrique de l'Ouest et [gouedraogo@solidarite-laique.org](mailto:gouedraogo@solidarite-laique.org), coordinatrice ressources humaines et Administration.
- Ou déposer votre CV + Lettre de motivation sous plis distincts fermés à l'adresse suivante : Bureau régional de Solidarité Laïque : 52 bis, Somgandé 25, 113 BP 113 Ouagadougou – Burkina Faso,
- Deadline : 15 mai 2023 à 17h00 GMT.

Tous les dossiers reçus après les dates et heures indiquées ou envoyées à toute autre adresse ne seront pas pris en compte.

Pour toute question complémentaire, merci de nous contacter au +226 25 35 59 14, ou par mail à l'adresse : [info-ao@solidarite-laique.org](mailto:info-ao@solidarite-laique.org).

Les candidatures féminines qualifiées et celles des personnes vivant avec un handicap sont vivement encouragées.

Seuls les candidats/es présélectionné/es seront contacté/es. Il pourra leur être demandé de fournir un casier judiciaire.

Pour Solidarité Laïque  
Le département des Ressources Humaines  
Ouagadougou, le 10/04/2023